



R O M A N I A
PRIMARIA COMUNEI VINTILA-VODA
JUDETUL BUZAU

Cod postal 127695;

Tel. 0238529003;

Fax. 0238529292

PRIMAR

NR.1515/19 martie 2013

RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI
VINTILA VODA, JUDETUL BUZAU

PRIVIND STAREA ECONOMICĂ SOCIALĂ ȘI DE MEDIU
PE ANUL 2012

Prezentul Raport se întemeiază pe baza prevederilor art.63 alin.(3) litera "a", din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Principalul obiectiv al anului 2012, a fost acela de a continua demersurile începute în tot ceea ce reprezintă interesele și nevoile cetățenilor, de aplicarea în mod corect a actelor normative și a legislației emise de autoritățile competente.

Obiectivele mele s-au bazat pe orientarea comunei, înspre dezvoltare continuă, modernizare și prosperitate.

Am avut în vedere de asemenea, crearea unei administrații eficiente, echilibrate, bazată pe o gândire obiectivă asupra problemelor cu care se confruntă comunitatea.

Am avut în vedere o informare cât mai corectă asupra priorităților, perspectivelor de dezvoltare a comunei, oportunităților care există în jurul instituției, clarificarea resurselor care se pot folosi, identificarea acțiunilor care trebuie întreprinse.

Toate aceste obiective au ca bază, capacitatea de a forma grupuri comune de lucru în cadrul aparatului de specialitate, menite să implementeze, să monitorizeze, să evalueze programele și prioritățile propuse de mine, să încadreze în cadrul legal, oportunitățile de dezvoltare a comunei, având ca fundament Obiectivele de interes local propuse pentru realizare în anul 2012 și aprobate în Consiliul local.

Aceste obiective care sunt gândite și stabilite pentru fiecare an, prin sprijinul consiliului local, sunt construite în două direcții principale: de rezolvare a problemelor existente la nivelul comunei și de anticipare a eventualelor probleme care se pot ivi, pe parcursul unui an de lucru.

Un rol important în demersurile mele de implementare a politicilor publice concepute și bazate pe nevoia de, nou și pe dezvoltare a comunității ,l-a avut Consiliul local, care și-a acordat sprijinul în aplicarea programului de investiții și obiective de interes local pe anul 2012.

În acest sens, consiliul local a demonstrat chiar dacă uneori și abilitate, dar și multă suplețe colegială, reușind să simplifice prin deliberările sale, proiectele de hotărâre inițiate de primar, proiecte a căror scop, era unul comun, primar-consiliu local, menite să ducă la o mai bună dezvoltare locală.

Maturitatea consiliului local, s-a materializat în trei direcții principale:

- rezolvarea problemelor locale, cu respectarea interesului general,
- luarea deciziilor în condițiile legii,
- colaborare și consultare cu primarul comunei.

Un alt sprijin, în implementarea politicilor publice de dezvoltare locală, l-a avut aparatul de specialitate al primarului și viceprimarul, cu sprijinul căruia am reușit să încheiem un an pozitiv. Activitatea personalului de specialitate, a fost direcționată spre responsabilizarea deciziilor în ramura de activitate, ceea ce a dus la intensificarea autoperfecționării, la o cunoaștere mai profundă a legislației de specialitate din cadrul ariei de acțiune și la creșterea ambiției profesionale.

În anul 2012 am fost un reprezentant activ și prezent, la toate întâlnirile sau ședințele la care am fost invitat, achitându-mă de rolul de reprezentant al comunei sau al consiliului local, cu succes.

În baza obligațiilor care îmi revin în baza Legii nr.215/2001, am întreprins atribuțiile referitoare la:

- relația cu Consiliul local,
- atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor,
- atribuții referitoare la bugetul comunei.

În concret, în prezentul Raport am încercat să cuprind în linii mari activitatea anului 2012, încercând o structurare cât mai clară pe domenii de activitate, în principiul transparenței și a legalității.

În acest sens ,am să fac o informare pe cele mai importante linii, începând cu:

- procesul de eliberare a actelor normative și luarea deciziilor urmând ca pe parcursul raportului să se identifice, date referitoare la:
 - partea economică, buget, finanțe,
 - socială, mediu, urbanism, educație,
 - cultură, sport, culte, investiții,
 - priorități pentru anul 2013.

1. Procesul de elaborare a actelor normative și de luare a deciziilor

- În cursul anului 2012 au fost întocmite, adoptate, emise :

-un număr de 29 de Hotărâri de Consiliu local
-un număr de 299 Dispoziții emise de primarul
comunei

Proiectele de acte normative sunt întocmite și pregătite ,prin intermediul secretarului comunei și cu celelalte compartimente de specialitate.

În cursul anului 2012 au fost înregistrate un număr de 5451 de adrese,acte și solicitări înaintate spre soluționare instituției noastre.Toate problemele semnalate au fost tratate cu maximă atenție și seriozitate,neavând în momentul de față,probleme privind întârzierea soluționării acestora.

În baza principiului transparenței funcționează pagina web a primăriei,unde sunt aduse la cunoștința publică,activitățile derulate de către administrația locală precum și programul de activitate al consilierilor .

Programul de audiențe al primarului,afișat la sediul instituției a fost respectat întocmai,uneori transformându-se din discuții simple în consultații juridice,pe anumite teme care interesează pe cetățean:asistență și protecție socială,întabularea proprietății,stare civilă,urbanism,conflicte familiale etc.In mod deosebit problemele sunt legate de proprietăți,de corectări de titluri de proprietate și de litigii vecinatati a terenurilor proprietate personală a persoanelor (grădini/curti)

Întâlnirea cu cetățenii a avut loc nu numai în cadrul programului de audiențe ci ori de câte ori a fost nevoie,am fost deschis la dialog și maleabil în tot ceea ce privește rezolvarea situațiilor ivite în raport cu cetățenii.

Acest demers de a fi în contact permanent cu cetățeanul,a condus la eliminarea multor probleme,prin oferirea de soluții autorizate de lege,creând astfel o încredere în administrația locală și un real suport în soluționarea problemelor.

2.Situația economică

- buget-finanțe,impozite și taxe locale
- urbanism,agricultură,investiții și dezvoltare rurală,mediu

Creșterea economică a comunei și continuitatea la nivel local,a politicilor publice locale elaborate,a fost una din prioritățile anului 2012,prin implicarea factorilor locali,în procesul de realizare și dezvoltare economico-socială,indiferent dacă resursele financiare au fost asigurate numai din venituri proprii.

Activitatea economico-socială s-a bazat pe servicii de diferite tipuri,agricultură,transporturi,alimentatie publica ,etc.

În prezent pe raza comunei funcționează un număr de 20 firme pe diverse domenii de activitate,comerț,comerț cu amănuntul în magazine nespecializate,,baruri,creșterea animalelor,a păsărilor,construcții clădiri,prelucrarea lemnului etc.

Preocuparea de bază a locuitorilor comunei Vintila Voda ,a rămas agricultura creșterea animalelor, apicultura ,ponderea cea mai mare fiind reprezentată de producția individuală.

În evidențele compartimentului agricol,al primăriei în anul 2012 au fost înregistrate 1270 exploatații agricole,structura lor fiind mixtă.

În anul 2012,s-au eliberat un număr de 12 certificate de producător,s-au întocmit 20 dosare pentru accesarea de fonduri europene de catre crescătorii de albine .

Structura animalelor și a păsărilor la societățile comerciale crescătoare de animale/păsări este următoarea:

La gospodăriile populației structura animalelor este următoarea:

bovine	porcine	cabaline	ovine/caprine
750	600	50	2880

-familii albine 1800

În comuna VINTILA VODA sunt înregistrate următoarele utilaje:

Utilaj	Număr persoane fizice / persoane juridice
tractoare	11
remorci	5
tafuri	2

O condiție esențială în ceea ce privește partea economică a unei localități,prin atragerea posibilelor investiții, o reprezintă aspectul general al localității, starea infrastructurii fizice,care este importantă pentru funcționarea optimă a civilizației moderne.

În comuna noastră,infrastructura de telecomunicații este bine reprezentată în comparație cu alte comune,ceea este un aspect recunoscut chiar în județ.Avem rețea de internet, televiziune prin cablu

Un lucru important în viața economică a unei localități o conferă și faptul că,legătura comunei cu exteriorul se realizează pe cale rutieră .

In anul 2012 au fost eliberate un număr de 9 autorizații de construcție; 0 autorizații ptr demolare;19 de certificate de urbanism; De asemenea s-au întocmit 5 de procese verbale de recepție la terminarea construcțiilor.In cadrul compartimentului de urbanism o alta activitate pe anul 2012 a fost elaborarea P.U.G al comunei pe următorii 10 ani . Am elaborat P.U.G si suntem in faza terminala a obtinerii avizelor de la institutiile abilitatate, urmand a fi aprobat de consiliul local .

În ceea ce privește bugetul local, practicile aplicate în elaborarea acestuia, au contribuit la creșterea transparenței fiscale,a eficienței operaționale și de alocare a cheltuielilor bugetare,precum și așezarea pe

baze echitabile a impozitelor și taxelor locale,ca principala sursă de finanțare a bugetului local.

Implementarea evidenței informatice în sistemul de contabilitate,impozite și taxe locale,a dus la o creștere a colectării impozitelor și taxelor locale precum și la o vizualizare mai clară a situației financiare,o evidențiere și urmărire mai riguroasă a debitelor restante.

În anul 2012, partea de venituri și cheltuieli s-a structurat astfel:
-venituri 2 916 000 mii lei
-cheltuieli 2 916 000 mii . lei

Prin compartimentul de contabilitate au fost derulate fără probleme plățile facturilor precum și onorarea salariilor angajaților,neexistând întârzieri voite în acest sens.S-au întocmit la timp toate procedurile privind rectificările de buget.În cursul anului au avut loc 5 rectificări ale bugetului local aprobat,ca urmare a intervenirii de majorări la buget.

De asemenea s-a efectuat inventarierea bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei,inventarierea rețelei de apă și a sistemelor aferente.

În cadrul biroului de casierie,s-au derulat plățile salariale,s-au eliberat certificate de înregistrare și înmatriculare la un număr de 4 mopede.

Prin biroul de impozite și taxe locale,s-au efectuat operații de introducere date privind debitele persoanelor fizice si persoanelor juridice.S-a urmărit identificarea surselor de atragere de venituri la bugetul local,prin urmărirea persoanelor restante și prin înaintarea înștiințărilor de plată. S-au luat în debit amenzi,urmărindu-se modul de rezolvare a acestora prin înștiințări scrise.S-au operat 77de înmatriculări și 46 radieri de mijloace de transport-pers.fizice /juridice;

Având în vedere colaborarea aparatului de specialitate, în cadrul birourilor contabilitate-impozite și taxe-casierie,nu am avut probleme deosebite în ceea ce privește colectarea impozitelor locale.Avem probleme cu incasarea amenzilor .

S-au eliberat un număr de 345 certificate fiscale pentru persoane fizice și 20 pentru persoane juridice.

Referitor la investițiile și lucrările efectuate în cursul anului 2012,aprobate de către Consiliul local,acestea se prezintă astfel:

S-au asigurat serviciile de dezăpezire

S-au asigurat serviciile de iluminat public

S-a realizat strângere selectivă a deșeurilor reciclabile – pet, folie, doze aluminiu cu beneficiarii de ajutor social

S-au executat lucrări de curățare a șanțului pe aliniamentul drumului judetean

S-au executat lucrări de întreținere (nivelări drumuri,reparații drumuri ,văruiri pomi)

S-au executat lucrari de igienizare si reparatii curente la scolile si gradinitele din comuna;

Salubritatea comunei este asigurată de o firmă de specialitate, S.C. ECOSERV VALEA SLANICULUI SRL, cu care nu avem o colaborare bună în ceea ce privește colectarea și transportul gunoierului menajer în condiții bune.

Sunt nemulțumit că, nu am reușit să responsabilizăm populația în ceea ce privește respectarea OG nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, modificată și completată, înaintând în continuu adrese de avertizare privind curățenia din fața și din jurul imobilelor deținute, acțiune care va continua și în anul în curs.

Nu am avut probleme în ceea ce privește neîndeplinirea obligațiilor autorităților locale privind protejarea mediului înconjurător.

3. Starea socială

- Protecție socială-stare civilă
- Învățământ
- Cultură-sport, sănătate, culte

Realizarea ansamblului de măsuri care vizează protecția socială prin programe, servicii de protejare a persoanelor, grupurilor sociale aflate în dificultate și a celorlate măsuri menite să îmbunătățească această categorie de persoane, este urmărită și implementată în cadrul biroului de asistență socială și secretar, prin stricta colaborare cu primarul comunei.

Conform activității anuale prezentate de către aparatul de specialitate responsabil de asistența socială se remarcă următoarele:

-beneficiarii de ajutor social conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, au fost în număr de 72 de familii/lună, 864 familii/an compuse din 1428 membrii de familie. Aceste familii au beneficiat și de ajutor pentru încălzirea cu lemne pe perioada sezonului rece în sumă de 23 606 lei

-au fost depuse 37 de cereri pentru obținerea ajutorului social, din care au fost aprobate 37 dosare, ca fiind complete

-au fost depuse 22 de cereri pentru acordarea alocației de stat

- 22 de cereri pentru obținerea alocației de nou născut

- 4 anchete sociale în cazuri de divorț cu copii

- 1 anchete sociale pentru copii internați în centre de ocrotire sau plasament

-17 anchete sociale pentru diverse institutii, politie, parchet, judecatorie

- 37 anchete sociale pentru diverse subvenții (rechizite, burse școlare)

-s-au întocmit 22 dosare pentru obținerea indemnizației de handicap

-s-au preluat un număr de 395 cereri pentru ajutor incalzire cu combustibili solizi din care s-au soluționat 395.

-au fost reprezentate un număr de 1 persoane în vârstă la notariat pentru întocmirea actelor de înstrăinare de bunuri

În cursul anului am avut o serie de acțiuni privind distribuirea alimentelor conform HG nr.600/2009,acțiune condusă de către viceprimar .

În conformitate cu prevederile art.65 alin. din legea nr.215/2001 privind atribuțiile de stare civilă,acestea au fost delegate prin dispoziție secretarului si viceprimarului .

Având în vedere importanța întocmirii actelor de stare civilă,am asigurat buna desfășurare a activității în acest sens,actele de stare civilă fiind păstrate și gestionate în condițiile prevăzute de lege.

În cadrul acestui birou au fost înregistrate un număr de 603 de acte, radiograme,comunicări sau instrucțiuni INEP/DGEP ,acte înaintate din oficiu; certificate de constatare a decesului;declarații de căsătorie,certificate constatatoare de naștere; transcrieri de naștere,adrese primite de la instituțiile statului, cereri pentru eliberare de duplicate,solicitări de transcrieri de acte,solicitări de diferite adeverința sau certificări ale stării civile.

În cursul anului au fost întocmite 1 dosar de transcrieri de naștere.

În anul 2012 au avut loc:

- 1nasteri
- 8 de căsătorii
- 38 decese

Certificate de stare civilă eliberate:căsătorie18;naștere 96 ;decese 48 ;-divorțuri ;mențiuni efectuate pe marginea actelor 295 ;livrete de familie eliberate 10 ;expedieri de carti de identitate/livrete militare ale persoanelor decedate 38/-.

Referitor la analiza infrastructurii de sănătate,vă informez faptul că,pe raza comunei Vintila Voda ,funcționează un Cabinet medical uman,un centru de permanenta in cadrul fostului spital , un spital privat ECOMED Vintila Voda , avand un medic primar medicina interna, un medic specialist medicina interna., un medic medicina generala,un medic epidemiolog , un psiholog, 7 asistente medicale ;1cabinet sanitar-veterinar; 2 farmacii umane .

Procesul educațional la nivelul anului 2012,a funcționat în condiții foarte optime.

La nivel de instituție funcționează un compartiment de achiziții publice,în cadrul căruia se încheie contracte de diverse tipuri ,se organizează propunerile de achiziție,se întocmește Programul anual de achiziții publice și se arhivează documentele întocmite.

În cursul anului 2012 instituția noastră a avut o colaborare pozitivă cu lucrătorii Postului de Poliție ,structură reorganizată în Secția nr.1-Poliție Rurală Beceni.Reorganizarea nu a afectat relațiile dintre cele două instituții .De la data de 1 septembrie 2012 revenindu-se la vechea structura – Post politie cu 3 agenti .

Aceste aspecte și cele prezentate în acest Raport,demonstrează că,se cunoaște și se respectă prevederile legale,că în instituție se conlucrează în spirit de echipă,există comunicarea și sprijinul necesar pentru a recunoaște că,realitatea este una bună.Sunt mulțumit de faptul că,am înțeles cu toții,consiliul local,viceprimar,aparat de specialitate,că suntem puși înainte de toate,în slujba cetățenilor și că acționăm în conformitate cu interesele acestora,pentru a le crea condiții civilizate atât în comunitate,cât și în contact cu instituția primăriei.

Îmi doresc și pe viitor o conlucrare la fel de reușită,pentru a ne bucura împreună de toate realizările de care beneficiem cu toții.Sunt satisfăcut și pentru faptul că,am încheiat cu bine anul 2012,fiind feriți de probleme financiare ,nu avem arierate.

Avem deci toate motivele să abordăm anul 2013 cu încredere și speranță.

Primar,

Petcu Constantin

